MODÈLE DE LETTRE POUR DEMANDER DES BADGES D’ACCÈS À L’ONUG ANNUELS

EN-TÊTE OFFICIEL DE L’ORGANISATION

ADRESSÉ À:

Madame Lidiya Grigoreva DATE:

Officier de Liaison avec les ONG

Bureaux S-143/145

Palais des Nations

1211 Genève 10

Suisse

E-mail: unog.ngo@un.org

Fax no: (41) 22 917 05 83

Madame,

Le/La [ENTRER LE NOM DE VOTRE ORGANISATION] est une organisation non-gouvernementale au bénéfice du statut consultatif auprès du Conseil Économique et Social des Nations Unies depuis

[ANNEE].

Nous demandons un badge d’accès à l’Office des Nations Unies à Genève annuel pour les représentants de notre organisation pour [ANNEE] :

* [Mr/Mme] [Prénom, nom], en tant que [Président/Directeur général]
* [Mr/Mme] [Prénom, nom], en tant que [Directeur administratif]
* [Mr/Mme] [Prénom, nom], en tant que [Représentant principal à Genève]
* [Mr/Mme] [Prénom, nom], en tant que [Représentant additionnel à Genève]
* [Mr/Mme] [Prénom, nom], en tant que [Représentant additionnel à Genève]
* [Mr/Mme] [Prénom, nom], en tant que [Représentant additionnel à Genève]
* [Mr/Mme] [Prénom, nom], en tant que [Représentant additionnel à Genève]

Nous confirmons par la présente que nous avons bien préenregistré les représentants mentionnés ci-dessus dans la base de données iCSO du site internet [www.csonet.org](file:///%5C%5CICTS-ADMIN1%5Cdirgen%5Cdata%5Cchief%5COdg_ngo%5CGUIDELINES%5CAccreditations%5C2015%5CDesignation%20letter%5CFran%C3%A7ais%5Cwww.csonet.org).

Avec nos remerciements,

Salutations,

**[NOM, TITRE, SIGNATURE DU PRESIDENT OU DU DIRECTEUR ADMINISTRATIF]**